

**Richtlinien für Bestellungen der
Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland
Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland
iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland**

<u>Einleitung</u>	<u>Anleitung für die Rechnungstellung</u>	<u>Zustellung der Rechnung</u>	<u>Fragen zu Rechnungen und Zahlungen</u>
-----------------------------------	---	--	---

Einleitung

Swiss Re ist bestrebt, ihre Verpflichtungen gegenüber ihren Anbietern zu erfüllen. Dazu gehört auch die rechtzeitige Bezahlung von bestellten Waren/Leistungen. Damit wir dieses Ziel erreichen bitten wir alle Anbieter, die Mindestanforderungen für Bestellungen und Rechnungen einzuhalten.

Für unsere 1) Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland, 2) Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland, und 3) iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland besteht ein Purchase Order-Prozess. Bitte befolgen Sie für diese Lokation die nachfolgenden Anweisungen.

Für Ihre Zusammenarbeit danken wir Ihnen im Voraus bestens.

Anleitung zur Purchase Order

Es ist sehr wichtig, dass Sie über eine Purchase Order-Nummer (PO-Nummer) von Swiss Re verfügen, wenn Sie von uns eine Bestellung für Leistungen oder Waren erhalten. Kontaktieren Sie bitte Ihren Partner bei Swiss Re, wenn Sie keine PO-Nummer erhalten haben.

**Richtlinien für Bestellungen der
Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland
Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland
iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland**

<u>Einleitung</u>	<u>Anleitung für die Rechnungsstellung</u>	<u>Zustellung der Rechnung</u>	<u>Fragen zu Rechnungen und Zahlungen</u>
-----------------------------------	--	--	---

Anleitung für die Rechnungsstellung

Senden Sie Ihre Rechnungen bitte per E-Mail. Bei Fragen oder wenn Sie die Rechnungen nicht per E-Mail zustellen können, finden Sie nachfolgend eine Liste mit den zentralen E-Mail-Adressen sowie die Kontaktdaten unseres Accounts Payable-Teams.

Fehlende Angaben können Verzögerungen zur Folge haben oder dazu führen, dass Rechnungen zur Berichtigung zurückgesendet und danach wieder eingereicht werden müssen.

Unsere Zahlungskonditionen sind 30 Tage ab Rechnungsdatum.

Zur Sicherstellung einer fristgerechten Zahlung müssen alle Rechnungen folgende Elemente enthalten:

- Die PO-Nummer
- Den rechtsgültigen Namen und die Adresse der Swiss Re Gruppengesellschaft, welche die Waren/Leistungen bezieht (gemäss Bestellung)
- Den Namen der für die Bestellung der Waren/Leistungen zuständigen Kontaktperson von Swiss Re
- Eine klare Beschreibung der bezogenen Waren und/oder Leistungen
- Die im Purchase Order aufgeführte Währung
- Die aktuelle Adresse und die Bankdetails Ihres Unternehmens
- Die MWST-Nummer (falls nicht vorhanden, bitte vermerken, dass Ihr Unternehmen nicht mehrwertsteuerpflichtig ist)
- Falls nicht-standardmässige Zahlungsbedingungen vertraglich vereinbart wurden, sollten diese in jeder Rechnung aufgeführt werden. Die Angaben werden mit den Bestell-/Vertragsinformationen verglichen.

Richtlinien für Bestellungen der Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland

<u>Einleitung</u>	<u>Anleitung für die Rechnungstellung</u>	<u>Zustellung der Rechnung</u>	<u>Fragen zu Rechnungen und Zahlungen</u>
-----------------------------------	---	--	---

Lokation	Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland	Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland	iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland
Bankspesen	<i>Die Bankspesen werden zwischen Swiss Re und dem Anbieter geteilt. Anderslautende Abmachungen müssen vertraglich festgehalten und in jeder an Swiss Re gestellten Rechnung vermerkt sein.</i>		

Bestimmungen für per E-Mail gesendete Rechnungen

Die Rechnungen müssen an die E-Mail-Adresse (DE_InvoicesScanning@SwissRe.com) adressiert sein.

Bitte stellen Sie sicher, dass:

1. Alle per E-Mail gesendeten Rechnungen als (nicht editierbare) PDF-Dateien angehängt sind
2. Die angehängten PDF-Dateien:
 - Keine Sicherheitseinstellungen enthalten
 - Jeweils nur eine Rechnung und die dazugehörigen Unterlagen umfassen
3. Jede E-Mail:
 - Nicht mehr als 250 MB umfasst (einschliesslich aller Anhänge)
 - Nicht mehr als 50 Anhänge (Rechnungen) enthält

Sie werden mittels automatischer Benachrichtigung informiert, wenn Ihre E-Mail in der Swiss Re-Mailbox eingegangen ist.

Eine Nichtbeachtung dieser Anleitung kann zu Verzögerungen führen.

Richtlinien für Bestellungen der Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland

Einleitung	Anleitung für die Rechnungstellung	Zustellung der Rechnung	Fragen zu Rechnungen und Zahlungen
----------------------------	--	---	--

Wohin sollen die Rechnungen gesendet werden

Bitte senden Sie Ihre Rechnung an die korrekte Swiss Re Gruppengesellschaft.
Die genaue Anleitung finden Sie nachfolgend unter den entsprechenden Gruppengesellschaften.

Lokation	Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland	Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland
E-Mail-Adresse für Rechnungen	DE_InvoicesScanning@SwissRe.com	DE_InvoicesScanning@SwissRe.com
Auf der Rechnung aufzuführende Adresse der Gruppengesellschaft	Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland Accounts Payable, Arabellastrasse 30, 81925 München, Deutschland (OR) Accounts Payable, Büro Frankfurt, Messe Turm, 60308 Frankfurt am Main, Deutschland	Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland Accounts Payable Arabellastrasse 30 81925 München Deutschland
PO Nummer	DE3-400XXXXX	DE2-400XXXXX
MWST Nummer	DE257361398	DE257664151
<i>Verwenden Sie bitte die nachfolgenden Kontaktdaten, wenn Sie Ihre Rechnungen nicht per E-Mail zustellen können und Swiss Re für Fragen zu Rechnungen und Zahlungen kontaktieren möchten.</i>		
Fragen zu Rechnungen und Zahlungen	Payables_EMEA@swissre.com	Payables_EMEA@swissre.com

Richtlinien für Bestellungen der Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland

Einleitung	Anleitung für die Rechnungstellung	Zustellung der Rechnung	Fragen zu Rechnungen und Zahlungen
----------------------------	--	---	--

Wohin sollen die Rechnungen gesendet werden

Bitte senden Sie Ihre Rechnung an die korrekte Swiss Re Gruppengesellschaft.
Die genaue Anleitung finden Sie nachfolgend unter den entsprechenden Gruppengesellschaften.

Lokation	iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland
E-Mail-Adresse für Rechnungen	DE_InvoicesScanning@SwissRe.com
Auf der Rechnung aufzuführende Adresse der Gruppengesellschaft	iptiQ Life S.A., Niederlassung Arabellastrasse 30 81925 München Deutschland
PO Nummer	DE12-400XXXXX
MWST Nummer	DE296382399
	<i>Verwenden Sie bitte die nachfolgenden Kontaktdaten, wenn Sie Ihre Rechnungen nicht per E-Mail zustellen können und Swiss Re für Fragen zu Rechnungen und Zahlungen kontaktieren möchten.</i>
Fragen zu Rechnungen und Zahlungen	Payables_EMEA@swissre.com

Richtlinien für Bestellungen der Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland

<u>Einleitung</u>	<u>Anleitung für die Rechnungstellung</u>	<u>Zustellung der Rechnung</u>	<u>Fragen zu Rechnungen und Zahlungen</u>
-----------------------------------	---	--	---

Fragen zu Rechnungen und Zahlungen

Jede Gruppengesellschaft verfügt über eigene Kontaktdaten.

Lokation	Swiss Re International SE, Niederlassung Deutschland	Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deutschland	iptiQ Life S.A., Niederlassung Deutschland
Fragen zu Rechnungen und Zahlungen	<u>Payables_EMEA@swissre.com</u>		