

**Normas sobre órdenes de compra y facturación de
Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.
Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.
Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.**

<u>Introducción</u>	<u>Instrucciones sobre facturas</u>	<u>Envío de facturas</u>	<u>Consultas sobre facturas y pagos</u>
-------------------------------------	---	--	---

Introducción

Swiss Re tiene un firme compromiso con el cumplimiento de sus obligaciones con sus proveedores, incluyendo el pago puntual de los bienes y servicios acordados. A fin de alcanzar este objetivo, solicitamos que todos nuestros proveedores cumplan con requisitos mínimos en cuanto a pedidos y facturas.

Contamos con un proceso de generación de órdenes de compra para nuestras entidades mexicanas (Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V., Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V., Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.). Para estas entidades, siga por favor las instrucciones que se indican en este documento.

Agradecemos de antemano su colaboración.

Instrucciones sobre órdenes de compra

Es muy importante que tenga un número de orden de compra (PO) de Swiss Re en el momento de recibir nuestro pedido de servicios o bienes. Si no recibe una orden de compra, comuníquese con la persona de contacto en Swiss Re.

**Normas sobre órdenes de compra y facturación de
Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.
Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.
Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.**

<u>Introducción</u>	<u>Instrucciones sobre facturas</u>	<u>Envío de facturas</u>	<u>Consultas sobre facturas y pagos</u>
-------------------------------------	---	--	---

Instrucciones sobre facturas

Envíe sus facturas por correo electrónico; en la página 4 de este documento encontrará, los datos de contacto de nuestro equipo de cuentas por pagar por si necesitara realizar consultas referentes al proceso de pago o no pudiera enviar sus facturas por correo electrónico.

La falta de datos podría ocasionar retrasos o la devolución de facturas para su corrección y reenvío.

El plazo de pago se aplica a partir de la fecha de factura.

Nuestro plazo de pago habitual es de 30 días.

Para un pago puntual, asegúrese de que todas las facturas incluyan los siguientes elementos:

- Número de la orden de compra correspondiente.
- Razón Social, domicilio y RFC de la entidad de Swiss Re que requiere los bienes/servicios (con base en la orden de compra).
- Nombre de la persona de contacto de Swiss Re con respecto a los bienes/servicios.
- Descripción clara de los bienes o servicios adquiridos.
- Moneda que se indica en la orden de compra
- Requisitos fiscales de su localidad los cuales deben ser al menos: Razón Social, domicilio y RFC de la empresa que facturará bienes/servicios (con base en la orden de compra).
- Términos de pago, solo en el caso de que fueran diferente a los definidos en el contrato. Estos datos se cotejarán con la información del pedido/contrato.

**Normas sobre órdenes de compra y facturación de
Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.
Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.
Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.**

	<u>Introducción</u>	<u>Instrucciones sobre facturas</u>	<u>Envío de facturas</u>	<u>Consultas sobre facturas y pagos</u>
Entidad	Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.	Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.	Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.	
Gastos bancarios	Swiss Re aplica gastos bancarios compartidos entre Swiss Re y sus proveedores. Si se acuerda otra cosa, debe plasmarse en el contrato e indicarse en cada factura que se emita a Swiss Re.	Swiss Re aplica gastos bancarios compartidos entre Swiss Re y sus proveedores. Si se acuerda otra cosa, debe plasmarse en el contrato e indicarse en cada factura que se emita a Swiss Re.	Swiss Re aplica gastos bancarios compartidos entre Swiss Re y sus proveedores. Si se acuerda otra cosa, debe plasmarse en el contrato e indicarse en cada factura que se emita a Swiss Re.	

Requisitos de las facturas enviadas por correo electrónico

Los mensajes de correo electrónico deben dirigirse a la dirección (MX_InvoicesScanning@swissre.com), según se indica a continuación:

Asegúrese de que todas las facturas que envíe por correo electrónico:

1. Se adjunten en formato PDF (no editable);
2. Cada archivo PDF adjunto deberá cumplir los siguientes requisitos:
 - o carecer de ajustes de seguridad
 - o contener solo una factura, incluida en el mismo archivo adjunto la documentación justificativa pertinente
3. Cada mensaje de correo electrónico deberá cumplir los siguientes requisitos:
 - o ser inferior a 250 MB (incluidos todos los archivos adjuntos)
 - o contener un máximo de 50 archivos adjuntos (facturas).

Recibirá una respuesta automática confirmando que Swiss Re ha recibido su mensaje de correo electrónico.

El incumplimiento de estas instrucciones podría retrasar el pago.

**Normas sobre órdenes de compra y facturación de
Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.
Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.
Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.**

<u>Introducción</u>	<u>Instrucciones sobre facturas</u>	<u>Envío de facturas</u>	<u>Consultas sobre facturas y pagos</u>
-------------------------------------	---	--	---

Dónde y cómo enviar sus facturas

A continuación, se indicant las instrucciones específicas para cada entidad.

Entidad	Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.	Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.	Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.
Dirección de correo electrónico para facturas	MX_InvoicesScanning@swissre.com	MX_InvoicesScanning@swissre.com	MX_InvoicesScanning@swissre.com
Domicilio de la entidad: debe indicarse en la factura	Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V. Avenida Ejército Nacional Mexicano #350 - 1D, Colonia Polanco V Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11560, Ciudad de México, México	Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V. Avenida Ejército Nacional Mexicano #350 - 1D, Colonia Polanco V Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11560, Ciudad de México, México	Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V. Avenida Ejército Nacional Mexicano #350, Primer Piso, Colonia Polanco V Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11560, Ciudad de México, México
Números de órdenes de compra	MX3-400XXXXX	MX4-400XXXXX	MX1-400XXXXX
Núm. IVA	SRC161013R16	SRC170109B86	SRM170522R91
	<i>Si no puede enviar sus facturas por correo electrónico, utilice la información de contacto correspondiente para consultas sobre facturas y pagos que encontrará a continuación para dirigirse a Swiss Re</i>		
Consultas sobre facturas y pagos	CuentasPorPagar_Servicios@swissre.com	CuentasPorPagar_Servicios@swissre.com	Payments_Mexico@swissre.com

**Normas sobre órdenes de compra y facturación de
 Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.
 Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.
 Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.**

<u>Introducción</u>	<u>Instrucciones sobre facturas</u>	<u>Envío de facturas</u>	<u>Consultas sobre facturas y pagos</u>
-------------------------------------	---	--	---

Consultas sobre facturas y pagos

Entidad	Swiss Re Corporate Solutions Mexico Servicios, S. de R.L. de C.V.	Swiss Re Corporate Solutions México Seguros, S.A. de C.V.	Swiss Re México Servicios, S. de R.L. de C.V.
Consultas sobre facturas y pagos	<u>CuentasPorPagar_Servicios@swissre.com</u>	<u>CuentasPorPagar_Servicios@swissre.com</u>	<u>Payments_Mexico@swissre.com</u>